



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ.ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

ΣΧΟΛΕΙΟ: ΓΕ.Λ. ΑΣΣΗΡΟΥ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Μάσιου Ελένη

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Άσσηρος

Τ.Κ.: 57200

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2394061956

Ηλ. Διεύθυνση: mail@lyk-assir.thess.sch.gr

Άσσηρος, 24-03-2022

Αρ. Πρωτ.: 357

ΠΡΟΣ: Δ. Δ.Ε. Δυτ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Προς ανάρτηση στην ιστοσελίδα

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς για 2ήμερη εκδρομή μαθητών Γ΄ Λυκείου στον Βόλο»

Το ΓΕΛ ΑΣΣΗΡΟΥ (Άσσηρος Θεσσαλονίκης) προσκαλεί τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού τα οποία διαθέτουν σε ισχύ άδεια λειτουργίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο στο σχολείο οικονομική προσφορά για την τετραήμερη εκδρομή των μαθητών της τάξης Γ΄ Λυκείου στην σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 33120/ΓΔ4/28-2-2017 (ΦΕΚ 681, τ. Β΄/2017) Υπουργική Απόφαση του ΥΠΠΕΘ, άρθρα 2, 10,11 και 13 - 16.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ:

1. Προορισμός: Βόλος

2. Διάρκεια: Δύο (2) ημέρες

3. Χρόνος: Από 13 έως 14/04/2022

4. Μεταφορικό μέσο: Λεωφορείο

5. Αριθμός μαθητών: 25 (±1)

6. Αριθμός καθηγητών: 2

7. Ξενοδοχείο: Κατηγορίας 4 αστέρων εντός της πόλης. Δωμάτια για τους μαθητές κατά βάση τρίκλινα με ξεχωριστά κρεβάτια όχι πτυσσόμενα και για τους καθηγητές μονόκλινα.

8. Διατροφή: Πρωινό και τιμή με ημιδιατροφή σε μπουφέ εντός του ξενοδοχείου.

9. Παροχές σε γρήμα: Αποδεκτές δωρεάν συμμετοχές μαθητών στην εκδρομή.

10. Στοιχεία προγράμματος: Να υπάρχει αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής. Η αναχώρηση και επιστροφή θα γίνει στο σχολείο. Το τουριστικό λεωφορείο θα είναι επί 24ωρης βάσης στη διάθεση του σχολείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής. Θα υπάρχει συνοδός του πρακτορείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής και ξεναγός για τις ξεναγήσεις και επισκέψεις σε χώρους ιδιαίτερου ενδιαφέροντος.

11. Ασφαλιστικά στοιχεία προσφοράς: Ατομική ταξιδιωτική ασφάλιση για μαθητές και καθηγητές με κάλυψη ζωής, ατυχήματος, μεταφοράς και νοσηλείας. Για την αντιμετώπιση έκτακτης μεταφοράς μαθητή ή καθηγητή στο σπίτι του λόγω ασθένειας ή ατυχήματος απαιτείται να υπάρχει σχετική πρόβλεψη που να καλύπτει τα έξοδα μεταφοράς. Να κατατεθεί πρωτότυπο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με παροχές κάλυψης και ποσά συμπεριλαμβανομένης της υγειονομικής περίθαλψης. Οι ασφαλίσσεις είναι α) η υποχρεωτική ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης του διοργανωτή και β) η ταξιδιωτική ασφάλιση μαθητών και καθηγητών.

12. Οικονομικά στοιχεία προσφοράς: Στην προσφορά να υπάρχει το συνολικό κόστος της εκδρομής και το κόστος ανά μαθητή για το χρονικό διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής. Ο κάθε μαθητής στο τέλος της εκδρομής θα λάβει από το πρακτορείο ατομική απόδειξη πληρωμής.

13. Υποχρεωτικοί όροι: Α) Ασφάλιση Αστικής και Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία με επικυρωμένο αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου, Β) Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας που βρίσκεται σε ισχύ, στην οποία θα αναγράφονται απαραίτητα τα στοιχεία ταυτότητας του κατά νόμο υπεύθυνου του γραφείου με πρωτότυπη υπογραφή και θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής και όχι σφραγίδα της επωνυμίας του γραφείου και μονογραφή.

14. Το τουριστικό γραφείο αμέσως μετά την επιλογή της προσφοράς του οφείλει να καταθέσει στο σχολείο γραπτή επιβεβαίωση κράτησης δωματίων του ξενοδοχείου για το σχολείο μας. Σε διαφορετική περίπτωση θα ακυρωθεί η απόφαση επιλογής του τουριστικού πρακτορείου.

15. Ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκδρομής το σχολείο θα κρατήσει το 1/10 των χρημάτων του συνολικού ποσού το οποίο θα αποδώσει στο πρακτορείο μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Προθεσμία κατάθεσης των προσφορών σε σφραγισμένο φάκελο στο σχολείο ορίζεται η **Δευτέρα 04/04/2022 και ώρα 12:00 μ.μ.** Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει την **Τρίτη 05/04/2022 στη 13:00 μ.μ.** στο γραφείο της Διευθύντριας του σχολείου.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Ελένη Μάσιου- ΠΕ0401